

ЖҰМЫСТАРДЫ САТЫП АЛУЛАР ТУРАЛЫ ШАРТ № ДП-

Оскемен қ. « » 2021ж.
«БІРІККЕН ЭНЕРГОСЕРВИСТИК КОМПАНИЯСЫ»
АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ, атынан бұдан әрі
Тапсырыс беруші деп аталатын 2021 ж. 04
наурыздағы № 01-15/90 сенімхат негізінде
әрекет ететін басқарма төрағасының электр
энергиясын сатып алу және тарату жөніндегі
Глибина Ирина Геннадьевна, бір тараптан және,
[Мердігердің толық атауы],
бұдан әрі орындаушы ретінде, № негізінде
әрекет ететін, бұдан әрі бірлесіп "Тараптар" деп
аталатын екінші тараптан директоры атынан
[КонтрагентЖетекшісі] тұлғасында және [Сатып
АлуКүні] өткен № [СайттағыХабарландыру
Нөмірі] сатып алудың қорытындысы негізінде
осы Шартты (бұдан әрі - Шарт) жасасты және
төмендегі келісімге келді:

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1.1. Орындаушы осы Шарттың ажырамас бөлігі
болып табылатын Компьютерлік техниканы
мердігерлік тәсілмен жондеу,

"Жұмыс көлемі (тізбесі), құны және орындау
мерзімдері" № 1 Қосымшамен,

«Техникалық сипаттама (жұмысқа қойылатын
талаптар) № 2 Қосымшамен,

«Қауіпсіздік техникасы мен еңбекті қорғауды
сақтау ережелері» № 3

1.2. Тапсырыс беруші орындаушы жұмыстар
актілерінің негізінде қабылдауға және толеуге
міндеттенеді.

1.3. Жұмыс барысында жабдықтар, мүліктер,
энергия ресурстары және Орындаушының басқа
да материалдары пайдаланылады.

1.4. Орындаушы Шартқа, егер олар Қазақстан
Республикасының қолданыстағы заңнамасымен
талап етілсе, жұмыстарды жүргізуге барлық
рұқсат беру (хабарлама) құжаттарын қоса
береді.

1.5. Жұмыстарды орындау кезеңінде Тараптар
жауапты тұлғаларды тағайындайды:

Тапсырыс берушіден:

Лауазымы, ТАЖ, Тапсырыс берушінің
контакттік тұлғасының телефоны
Мердігерден:

Лауазымы, ТАЖ, Мердігер
контакттік тұлғасының телефоны

2. ШАРТТЫҢ ҚҰНЫ ЖӘНЕ ЕСЕП АЙЫРЫСУ ТӘРТІБІ

2.1. Шарттың құны мердігердің барлық
шығыстарын, оның ішінде жұмыстарды жүргізу
бойынша шығыстарды, материалдарды (қосалқы
бөлшектерді), салық аударымдарын және
бюджетке төленетін басқа да төлемдерді
қамтиды. Бұл шарт оған ҚҚС есептеумен
ұсынылған бағаны құрайды, Мердігер ҚҚС

ДОГОВОР О ЗАКУПКАХ РАБОТ № ДП-

г. Усть-Каменогорск « » 2021г.
АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ОБЪЕДИНЁННАЯ
ЭНЕРГОСЕРВИСНАЯ КОМПАНИЯ»,
именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице
Заместителя Председателя Правления по закупке и
распределению электроэнергии Глибиной Ирины
Геннадьевны, действующей на основании
Доверенности № 01-15/90 от 04.03.2021г., с одной
стороны и,

[Полное наименование Подрядчика],
именуемое(ый) в дальнейшем Исполнитель в лице
директора [Руководитель Контрагента]
действующего (ей) на основании
[Право Подписи Контрагента] с другой стороны, в
дальнейшем совместно именуемые «Стороны», и
на основании итогов закупки №
[Номер Объявления На Сайте], прошедшей
[Дата Закупки] заключили настоящий договор о
закупках (далее - Договор) и пришли к
соглашению о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется выполнить работы по
Ремонту компьютерной техники подрядным
способом, именуемые далее Работами, в
количестве, качестве и в сроки, в соответствии с
Приложением № 1 «Объем (перечень) работы,
стоимость и сроки выполнения» и

Приложением № 2 «Техническая спецификация
(требования к работе)»,

Приложение № 3 «Правила соблюдения техники
безопасности и охраны труда»,

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить на
основании актов выполненных работ.

1.3. Работа проводится с использованием
оборудования, инвентаря, энергоресурсов, и
других материалов Исполнителя.

1.4. Исполнитель прилагает к Договору все
разрешительные (уведомительные) документы на
производство работ, если они требуется
действующим законодательством Республики
Казахстан.

1.5. На период выполнения Работ Стороны
назначают ответственных лиц:

от Заказчика:

Должность, ФИО, телефон контактного лица
Заказчика

от Исполнителя:

Должность, ФИО, телефон контактного лица
Исполнителя

2. СТОИМОСТЬ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Стоимость Договора содержит все расходы
Исполнителя, в том числе расходы по
производству Работ, материалы (запасные части),
налоговые отчисления и другие платежи в бюджет.

төлеушісі болмаған жағдайдан басқа.

Мердігер Тапсырыс берушіге жұмыстарды сома мөлшерде көрсетуге міндеттенеді:

Шарт құны [Шарт құны жазба түрде]

2.2. Жұмысты орындау барысында материалдардың, қосалқы бөлшектердің құны және басқа да шығыстарын алдын ала (шарт жасасқанға дейін не әрбір жұмысты өндіргенге дейін) Тапсырыс берушімен келісіледі, бұл ретте жалпы алғанда барлық шығыстар Шарттың жалпы құнынан асып кетуі тиіс.

2.4. Төлем шарты:

а) Шартта көзделген орындалған жұмыстардың толық көлемі үшін ақы төлеу орындалған жұмыстарды қабылдау актісіне қол қойылған күннен бастап және Мердігер Шарт бойынша барлық міндеттемелерді орындаған күннен бастап 30 (отыз) жұмыс күні ішінде орындалған жұмыстар құнының 7% - ын (не басқа мөлшерін) ұстай отырып, мердігердің ағымдағы шотына ақша аудару арқылы жүргізіледі. Ұстап қалу Мердігер Шарт бойынша барлық міндеттемелерді тиісінше орындаған күннен бастап 30 (отыз) жұмыс күні ішінде және Тапсырыс берушіде Орындалған жұмыстың сапасы мен мерзіміне наразылық болмаған кезде, тапсырыс берушіде Орындалған жұмыстың сапасы мен мерзіміне наразылық болмаған жағдайда.

2.5. Төлем алдындағы қажетті құжаттар:

1) Қазақстан Республикасының салық заңнамасына сәйкес жазып берілетін электрондық шот-фактураның түпнұсқасы; Орындаушы өзінің салық есептілігінде Тапсырыс берушіге жұмыстарды орындау жөніндегі барлық айналымдарды көрсетуге міндетті.

Егер қарсы тексеру кезінде салық органдары Тапсырыс берушінің атына өткізу жөніндегі айналымдарды жасыру фактісін анықтаған жағдайда, мердігер тапсырысшының талап етуі бойынша Тапсырыс беруші құжатпен растаған КТС, өсімшүл және айыпшүл санкцияларының сомаларын қоса алғанда, есепке жатқызудан алып тасталған ҚҚС сомасын өтеуге міндеттенеді.

2) Тараптар қол қоюға және Мердігер Тапсырыс берушінің атына оған қол қойылған сәттен бастап 3 (үш) күн ішінде, бірақ есепті айдан кейінгі айдың 3-күнінен кешіктірмей ұсынуға тиіс орындалған жұмыстар актісі. Гимараттарды/жабдықтарды жөндеу жұмыстарын жүргізу кезінде 2В үлгісі бойынша орындалған жұмыстар актісі және орындалған жұмыстардың құны туралы анықтама, 3 үлгі ұсынылады.

3. ШАРТҚА ОЗГЕРІСТЕР ЕНГІЗУ ТАЛІАБЫ

Настоящий Договор содержит цену с начислением к ней НДС, за исключением случаев, когда Подрядчик не является плательщиком НДС.

Подрядчик обязуется выполнить Заказчику Работы на сумму размере:

Сумма Договора [Сумма Договора Пронисью]

2.2. Стоимость материалов, запасных частей и другие расходы в ходе выполнения работы предварительно (до заключения договора либо до производства каждой работы) согласуется с Заказчиком, при этом, в общей сложности все расходы не должны превысить общую стоимость Договора.

2.4. Условия платежа:

а) оплата за полный объем выполненных Работ, предусмотренных Договором, производится путем перечисления денег на текущий счет Подрядчика в течение 30 (тридцати) рабочих дней, с даты подписания акта приемки выполненных работ и выполнения Подрядчиком всех обязательств по Договору, с удержанием 7% (либо другого размера) от стоимости выполненных Работ. Удержания возвращаются в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты выполнения Подрядчиком всех обязательств по Договору надлежащим образом и при отсутствии у Заказчика претензий к качеству и срокам выполненных работ, при условии отсутствия у Заказчика претензий к качеству и срокам выполненных Работ.

2.5. Необходимые документы, предшествующие оплате:

1) оригинал электронного счета-фактуры, выписываемого в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан;

Исполнитель обязан в своей налоговой отчетности отражать все обороты по выполнению Работ Заказчику.

В случае, если при встречной проверке налоговыми органами будет установлен факт сокрытия им оборотов по реализации в адрес Заказчика, Подрядчик обязуется по требованию Заказчика возместить ему суммы НДС, исключенные из зачета, включая суммы КПН, пени и штрафные санкции, подтвержденные Заказчиком документально.

2) Акт выполненных Работ, который должен быть подписан Сторонами и представлен Подрядчиком в адрес Заказчика в течение 3 (трех) дней с момента его подписания, но не позднее 3 числа месяца, следующего за отчетным. При производстве ремонтных работ зданий/оборудования предоставляется Акт выполненных работ по форме 2в.

3. УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОГОВОР

3.1. Внесение изменений в заключенный договор о закупках допускаются по взаимному согласию

3.1. Сатып алу туралы жасалған шартына өзгертулер енгізу тараптардың өзара келісімімен келесі жағдайларда рұқсат етіледі:

1) егер сатып алу туралы шартын орындау процесінде сатып алудың ұқсас тауарлары, жұмыстары, қызметтері бағалары азаю жағына өзгерсе,

осығансәйкес тауарлар, жұмыстар, қызметтер және шарттың бағалары азаю бөлігінде;

2) егер мемлекеттік сараптамадан өткен жобалау-сметалық құжаттамаға және сатып алу жоспарына өзгерістер енгізілсе сатып алу туралы шартының сомасының азаюы не ұлғаюы бөлігінде, сонымен қатар шарттың орындалу мерзімінің өзгеруінің бөлігінде;

3) сатып алу туралы шартының сатып алу жоспарында алдыңғы жоспарланған сомасынан не көлемнен аспайтын сома мен көлемге азаюы не ұлғаюы бөлігінде, сатып алынатын жұмыстар көлемінде қажеттіліктің азаюына не ұлғаюына байланысты, сондай-ақ сатып алу туралы жасалған шартта көрсетілген жұмыс бірлігі үшін бағаның өзгермеуі шартымен шарттың орындалу мерзімдерін тиісті өзгерту бөлігінде. Тауарларды сатып алудың бекітілген шартын мұндай өзгерту, сатып алудың жылдық жоспарында осы жұмыстарды сатып алу үшін көзделген соманың шегінде жол беріледі;

4) егер Мердігер жұмыстарды сатып алудың бекітілген шартын орындау процесінде, бірлік бағасын өзгермеу шартымен неғұрлым үздік сана және /не техникалық сипаттамалар, не болмаса басқа мерзім және / шарт жасаудың мәні болып табылатын, жеткізудің шартын ұсынған жағдайда;

5) салық, кеден және басқа да салалардағы заңнаманың өзгерісіне байланысты, сонымен қатар тиісті шарт орындалу мерзімінің өзгеруімен байланысты, аяқталу мерзімі келесі (кейінгі) жылдарға келетін жұмыстарды орындауды сатып алу шарты сомасының азаюы немесе ұлғаюы бөлігінде, жылдар бойынша қаржылануды өзгерген жағдайда,

6) Қазақстан Республикасының заңдылығымен белгіленген жиындар мен төлемдер, тарифтер, бағаның өзгеруімен байланысты сатып алу шартының сомасының кемуді не ұлғаюы бөлігінде. Жұмыстарды сатып алу бойынша жасалған шартты мұндай өзгертулер сатып алу жоспарында осы жұмыстарды орындауға қарастырылған сома шегінде рұқсат етіледі.

3.2. Шартқа ұлғаю жағына қарай барлық өзгерістерге осы жұмыстарды сатып алу жоспарында сатып алу үшін көзделген сомалар шегінде жол беріледі. Бұл ретте мердігер тапсырысына растайтын құжаттарды қоса бере отырып, өндіріске арналған нығыздардың

Сторон в следующих случаях:

1) в части уменьшения цены на работы и, соответственно, суммы договора о закупках, если в процессе исполнения договора о закупках цены на аналогичные закупасмые работы изменились в сторону уменьшения;

2) в части уменьшения или увеличения суммы договора о закупках, а также в части соответствующего изменения сроков исполнения договора, в случае внесения соответствующих изменений в проектно-сметную документацию, прошедшую экспертизу, и в план закупок;

3) в части уменьшения либо увеличения суммы договора о закупках на сумму и объем, не превышающих первоначально запланированных в плане закупок, связанной с уменьшением либо обоснованным увеличением потребности в объеме приобретаемых работ, а также в части соответствующего изменения сроков исполнения договора, при условии неизменности цены за единицу работы, указанной в заключенном договоре о закупках. Такое изменение заключенного договора о закупках работ допускается в пределах сумм и объемов, предусмотренных для приобретения данных работ в плане закупок на год, определенный для осуществления закупки;

4) в случае, если Исполнитель в процессе исполнения заключенного с ним договора о закупках работ предложил при условии неизменности цены за единицу более лучшие качественные и (или) технические характеристики либо сроки и (или) условия оказания работ, являющегося предметом заключенного с ним договора;

5) в части уменьшения или увеличения суммы договора о закупках на выполнение работ со сроком завершения в следующем (последующих) году (годах), вызванных изменением законодательства в налоговой, таможенной и других сферах, а так же в части соответствующего изменения сроков исполнения договора, в случае изменения финансирования по годам.

6) в части уменьшения или увеличения суммы договора о закупках, связанной с изменением цен, тарифов, сборов и платежей, установленных законодательством Республики Казахстан. Такое изменение заключенного договора о закупках работ допускается в пределах сумм, предусмотренных для приобретения данных работ в плане закупок.

3.2. Все изменения в Договор в сторону увеличения допускается в пределах сумм, предусмотренных для приобретения данных Работ в плане закупок. При этом Исполнитель должен предоставить Заказчику обоснование необходимости увеличения стоимости договора и

және/немесе пығындардың ұлғаюына және жұмыстарды орындау мерзіміне әсер ететін факторлардың егжей-тегжейлі калькуляциясын көрсете отырып, шарттың құнын және (немесе) орындау мерзімін ұлғайту қажеттілігінің негіздемесін беруге тиіс.

3.3. Сатын алу шартына енгізілген өзгертулер мен толықтырулар, оның болінбейтін бөлігі болып табылатын, шартқа қосымша жазбаға келісімдер түрінде рәсімделеді.

3.4. Жасалған сатын алу шартына не жобаға, осы шартпен және Ережемен қарастырылмаған, Мердігерді таңдау үшін негіз болып саналатын, өткізілетін (өткізілген) сатын алулардың шарты мазмұнын не (немесе) сойлемдерін өзгертуі мүмкін, өзгертулерге жол берілмейді.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҒЫ МЕН МІНДЕТІ

4.1. Орындаушы Тапсырыс берушінің мүлкіне, меншігіне пығындар немесе залал келтірумен және өз қызметкерлерінің денсаулығына, сондай-ақ өз қызметкерлерінің мерт болуымен байланысты және Шартты орындау аяғында және салдарынан туындайтын барлық тәуекел үшін жауапты болады.

4.2. Жұмыс Тапсырыс берушінің аумағында орындалған жағдайда Мердігер ақауларды жою кезеңін қоса алғанда, жұмыс басталған күннен бастап жұмыс толық аяқталғанға дейінгі кезеңге Тапсырыс берушінің атына сақтандыру өтемін өз есебінен қамтамасыз етеді.

4.3. Орындаушы Объектідегі жұмыстар өндірісінің қауіпсіздік техникасы үшін және Қауіпсіз жұмыс өндірісінің міндетті талабын сақтауға толығымен жауап береді. (Приложение №3 к Договору).

4.4. Тапсырыс берушінің аумағында жұмыс орындалған жағдайда Тапсырыс беруші Орындаушы жұмыс үшін болінген барлық учаскені пайдалануға рұқсат береді. Егер учаскенің бір бөлігі жұмыс үшін күнге берілмесе және осы себептен жұмыстардың орындалуы кідіргілісе, онда бұл жағдайда Тапсырыс беруші жұмыстардың аяқталу мерзімін осы учаскені беруді кешіктіру мерзіміне ұзартуы тиіс.

4.5. Тапсырыс беруші немесе оның уәкілетті тұлғасы, сондай-ақ жобалау-сметалық құжаттаманы әзірлеушілер шарт бойынша жұмыстар орындалатын немесе орындалатын жерге әрдайым қол жеткізе алады.

4.6. Тапсырыс беруші Орындаушының әрбір объект немесе жұмыстар тізбесі бойынша орындаудың тәртібі мен мерзімдері егжей-тегжейлі жазылатын жұмыстарды жүргізуге келісім беруді талап етуге құқылы.

4.7. Тапсырыс беруші, егер форс-мажорлық

(или) срока выполнения с указанием детальной калькуляции затрат на производство и/или факторов, влияющих на увеличение затрат и срок выполнения работ, с приложением подтверждающих документов.

3.3. Изменения и дополнения, вносимые в договор о закупках, оформляются в виде дополнительного письменного соглашения к договору, являющегося его неотъемлемой частью.

3.4. Не допускается вносить в проект либо заключенный договор о закупках изменения, которые могут изменить содержание условий, проводимых (проведенных) закупок и (или) предложения, явившегося основой для выбора Исполнителя, по иным основаниям, не предусмотренным настоящим договором и Правилами.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Исполнитель несет ответственность за весь риск, который связан с убытками или нанесением ущерба имуществу Заказчика, собственности и здоровью своих работников, а также гибелью своих работников, и возникающий в течение и вследствие выполнения Договора.

4.2. В случае выполнения Работы на территории Заказчика, Исполнитель за собственный счет обеспечивает страховое покрытие на имя Заказчика на период от даты начала Работ до полного окончания Работ, включая период устранения дефектов.

4.3. Исполнитель полностью отвечает за охрану труда, технику безопасности производства работ и выполнение Обязательных условий безопасного производства Работ (Приложение №3 к Договору).

4.4. В случае выполнения Работы на территории Заказчика, Заказчик разрешает Исполнитель пользоваться всем участком, отведенным для Работы. Если часть участка для Работы не передана к дате и по этой причине задерживается выполнение работ, то в этом случае Заказчик должен продлить срок окончания Работ на срок задержки передачи этого участка.

4.5. Заказчик или его уполномоченное лицо, а также разработчики проектно-сметной документации, всегда имеют доступ к месту, где выполняются или будут выполняться Работы по Договору.

4.6. Заказчик вправе требовать предоставления Исполнителем на согласование график производства Работ, где детально излагаются порядок и сроки выполнения по каждому объекту или перечню Работ.

4.7. Заказчик продлевает срок выполнения Работ, если имеют место форс-мажорные обстоятельства или отклонения, предложенные им, требуют дополнительных сроков для выполнения Работ, а также в случае, если в процессе выполнения работ

жагдайлар немесе ол үсынган ауытқулар орын алса, жұмыстарды орындау үшін қосымша мерзімдерді талап етсе, сондай-ақ жұмыстарды орындау процесінде қосымша еңбек шығындарын талап ететін жасырын ақаулар анықталған жағдайда жұмыстарды орындау мерзімін ұзартады. Бұл ретте мердігер азаматтық заңнамада көзделген рәсімге сәйкес Тапсырыс берушіні жазбаға хабардар етуге тиіс.

4.8. Орындаушы Тапсырыс беруші, алдында өз қызметкерлерінің, қосалқы мердігердің(лердің), қосалқы мердігердің(лердің) қызметкерлері мен сенім білдірген адамдарының, сондай-ақ Орындаушымен шарт негізінде шарт аясында жұмыстардың бір бөлігін орындайтын басқа да адамдардың әрекеттері мен қателіктері үшін жауапты болады.

4.9. Тапсырыс беруші жұмысты немесе құрылымды тексеру үшін сынақ жүргізе алады. Егер тексеруден кейін тексерілген жұмыс немесе конструкция ақаулы болып шыкса, Орындаушы жұмыстардың ақауын түзетеді және (немесе) конструкцияны Тапсырыс беруші көрсеткен уақыт кезеңінде ауыстырады.

4.10. Тапсырыс беруші табылған кез келген Ақаулар туралы Ақауларды түзету мерзімін көрсете отырып, Орындаушы жазбаға түрде хабардар етеді. Егер Орындаушы ақауларды түзету бойынша өз міндетемелерін орындамаса, сондай-ақ, егер Орындаушы толық көлемде Жұмысты орындауға қабілетсіз болса, Тапсырыс беруші жалпы Жұмыстың немесе оның бөлігінің тоқтауы туралы тоқтатудың себептерін жойғанға дейін жазбаға нұсқаулық түрінде Орындаушыға өкім бере алады.

4.11. Орындаушы Ақаулар туралы хабарламаны алып, Ақауды Тапсырыс беруші көрсеткен уақыт кезеңі ішінде өз есебінен жоюға міндетті.

5. ШАРТТЫҢ ОРЫНДАУЫН ҚАМТАМАСЫЗ ЕТУ

5.1 Қамтамасыз ету қарастырылмаған.

6. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

6.1. Орындаушы орындалған жұмыстарды және жұмыстарға байланысты барлық материалдарды, жабдықтарды, ресурстарды және өзге де позицияларды жаңбырға, су тасқынына, аязға, ортқа, ұрлауға және өзге де себептерге байланысты зиянның, зақымданудың, жойылуының барлық түрлерінен қорғауды қамтамасыз етуге міндетті.

6.2. Орындаушы өзінің жұмыстарын жүргізу кезінде жоба бойынша басқа жұмыстарды, сондай-ақ Тапсырыс берушіге тиесілі меншікті және оған тиесілі құрылыстарды қандай да бір зақымдану түрлерінен және жолды, ғимараттарды, матери-алдардың қоймаларын

были выявлены скрытые Дефекты, требующие дополнительных трудовых затрат. При этом Исполнитель должен письменно уведомить Заказчика в соответствии с процедурой, предусмотренной гражданским законодательством.

4.8. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за действия и упущения своих работников, субподрядчика(ов), работников и доверенных лиц субподрядчика(ов), а также других лиц, выполняющих части работ в рамках Договора, на основании договора с Подрядчиком.

4.9. Заказчик может провести испытание, чтобы проверить работу или конструкцию. Если после проверки окажется, что проверенная работа или конструкция дефектная, Исполнитель исправляет Дефект работ и (или) заменяет конструкцию в период времени, указанный Заказчиком.

4.10. Заказчик письменно уведомляет Исполнителя о любых обнаруженных Дефектах с указанием срока исправления Дефектов. Если Подрядчик не выполняет свои обязательства по исправлению Дефектов, а также, если Исполнитель оказывается неспособным выполнить Работу в полном объеме, Заказчик письменным предписанием может отдать распоряжение Исполнителю об остановке Работ в целом или их части до устранения причин остановки.

4.11. Получив уведомление о Дефектах, Исполнитель обязан устранить Дефект в течение периода времени, указанного Заказчиком за свой счет.

5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1 Обеспечение не предусмотрено.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1 Исполнитель обязан обеспечивать защиту выполняемых (выполненных) работ и всех материалов, оборудования, ресурсов и прочих позиций, связанных с работами, от всех видов ущерба, повреждения, уничтожения, связанных с климатическими осадками, наводнением, морозом, пожаром, кражами и прочими причинами.

6.2. Заказчик не несет ответственности за какой-либо ущерб или какие-либо повреждения Работ Исполнитель по причинам вышеизложенным до их полного завершения, и Исполнитель без дополнительного возмещения осуществляет все исправления какого-либо ущерба, каких-либо повреждений и прочих дефектов в результате вышеизложенного.

6.3. При возникновении ситуаций, когда действия Исполнителя привели к аварийным остановкам оборудования и других коммуникаций Сторонних организаций, а также к выходу их из строя – на

және жылжымалы және жылжымайтын мүліктің өзге де түрлерін қоса алғанда (бірақ, онымен шектелін қоймай) басқа да себептерден қорғауды қамтамасыз етуге тиіс.

6.3. Орындаушының іс-қимылдары жабдықтардың және Шеткері ұйымдардың авариялық тоқтауына, сондай-ақ олардың істеп шығуына әкелген жағдай туындаса — мердігерлік ұйымға Тапсырыс берушіге келген барлық материалдық шығындар мен Шеткері ұйымдардың айыппұлдың орнын толтыру жүктеледі.

6.4. Орындаушы Учаскенің аумағын таза ұстайды. Орындаушы Учаскеден барлық құрылыс қоқысын әкетуге және Учаскені жедел түрде тәртіпке келтіруге тиіс. Егер Мердігер Учаскені осы Шарт талап ететіндей таза ұстауға жағдайы келмесе, Тапсырыс беруші шығыстарды Орындаушының есебіне жатқыза отырып, осы жұмысты орындауы мүмкін.

6.5. Форс-мажорлық шарттарды қоспағанда, егер Орындаушы Шартта айтылған мерзімде жұмысты орындамаса Тапсырыс беруші Шарттың шеңберінде өзінің басқа құқықтарына зиянсыз Шарттың бағасынан әр бір мерзімі өткен күнге 0,1 % (нол бүтін, пайыздың оннан бір бөлігі) пайыз сомасында тұрақсыздық айыбын есептеп шығарып отырады, жұмыстарды нақты орындау күнін қоспағанда.

6.6. Форс-мажорлық жағдайларды қоспағанда, егер Орындаушы аралық жұмыстарды жүргізу кестесінде айтылған мерзімдерде орындамаса, Тапсырыс беруші шарт шеңберінде өзінің басқа құқықтарына нұқсан келтірмей, аралық жұмыстардың нақты орындалған күнін қоспағанда, жұмыстар жүргізу кестесінде белгіленген жұмыстар орындалған күннен кейінгі күннен бастап мерзімі өткен әрбір күн үшін орындалмаған аралық жұмыс құнының 0,1 % (нол бүтін оннан бір пайыз) мөлшеріндегі соманы Шарт бағасынан тұрақсыздық айыбы түрінде шегерін тастайды.

6.7. Айыпты Тарапқа келісімнің шартын орындамағаны үшін жазбапа түрде талап қойылған жағдайда, айыппұлды төлеу міндеті пайда болады. Айыппұлды төлеу Тараптарды Келісім-шарттың міндеттелемелерін орындаудан босатпайды.

6.8. Жұмысты түзетуден немесе орындаудан бас тартқаны үшін Орындаушы Тапсырыс берушінің талабымен Шарт құнына 10% (он пайыз) мөлшерінде айыппұл төлеуге міндеті (Жұмыстар бөлігінде).

6.9. Орындаушы тарапынан жұмысты орындауды кідірту оған жүктелген келесі санкцияларға әкелуі мүмкін: Шартты бұзу Шартты орындауды қамтамасыз етуді

подрядную организацию возлагается полное восстановление понесенных Заказчиком материальных затрат и штрафов сторонних организаций.

6.4. Исполнитель содержит территорию участка Заказчика, где производится работа, в чистоте. Исполнитель обязан удалять с участка весь строительный и другой мусор и оперативно приводить участок в порядок. В случае, если Исполнитель окажется не в состоянии содержать участок в чистоте, как того требует Договор, Заказчик может выполнить эту работу, отнеся расходы за счет Подрядчика.

6.5. За исключением форс-мажорных условий, если Исполнитель не выполняет работы в сроки, оговоренные Договором, Заказчик без ущерба другим своим правам в рамках Договора вычитает из Цены Договора в виде неустойки сумму в размере 0,1 % (ноль целых, одного десятых процента) от стоимости невыполненной Работы за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего за днем выполнения Работ, установленного Договором, не включая день фактического выполнения Работ.

6.6. За исключением форс-мажорных условий, если Исполнитель не выполняет промежуточные работы в сроки, оговоренные графиком производства работ, Заказчик без ущерба другим своим правам в рамках Договора вычитает из Цены Договора в виде неустойки сумму в размере 0,1 % (ноль целых, одного десятых процента) от стоимости невыполненной промежуточной Работы за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего за днем выполнения Работ, установленного графиком производства работ, не включая день фактического выполнения промежуточных Работ.

6.7. Обязанность уплаты неустойки возникает при условии предъявления требований в письменной форме к виновной Стороне. Уплата неустойки не освобождает Стороны от выполнения договорных обязательств.

6.8. За отказ от выполнения или исправления Работ либо их части Исполнитель обязан по требованию Заказчика оплатить штраф в размере 10% (десяти процентов) от Цены Договора (части Работ).

6.9. Задержка с выполнением Работ со стороны Исполнителя может привести к следующим санкциям, возлагаемым на него: расторжение Договора с удержанием обеспечения исполнения Договора, если таковое имеется.

6.10. Исполнитель не лишается своего обеспечения исполнения Договора и не несет ответственность за выплату неустоек или расторжение Договора в силу невыполнения его условий, если задержка с выполнением Договора является результатом форс-мажорных обстоятельств.

тоқтатумен, егер осындай бар болса.

6.10. Орындаушы, егер Шартты орындауды кешіктіру форс-мажор жағдайларының нәтижесі болса, өзінің Шартты орындауды қамтамасыз етуден айырымайды және

Шарттың талаптарын орындамауына орай тұрақсыздық айыбын төлеуге немесе оны бұзуда жауапкершілік жүктемейді.

6.11. Сатып алушы Шарт бойынша Жеткізуге тиесілі төлемнен өсімақы және/немесе айыппұл сомасын ұстап қалуға құқылы.

7. КЕПІЛДІКТЕР

7.1. Орындаушы Тапсырыс берушіге шарт бойынша жеткізін берілетін материалдар мен жабдықтардың жақсы сапада және техникалық өзіндік ерекшеліктер және жобалау-сметалық құжаттамаға сәйкес болуына, жұмыс оның сапасын жобалау-сметалық құжаттаманың талаптарына сәйкес келмейтін деңгейге дейін төмендететін ақауларсыз орындалатынына кепілдік береді. Тапсырыс берушінің талап етуі бойынша Мердігер материалдар мен жабдықтардың сапасын қуәландыратын құжаттарды беруге тиіс.

Осы талаптарға сәйкес келмейтін, жеткіліксіз негізделген және рұқсатсыз өзгертілген жұмыс ақаулы деп танылады.

7.2. Орындаушы Тапсырыс берушіге пайдалануға кепілдікті 1 жыл мерзімге береді.

8. ШАРТТЫ БҮЗУ ТӘРТІБІ

8.1. Егер басқа тарап Шартта көзделген қағидатты талаптардан айыратын Шарттың талаптарын едәуір бұзушылық жасаған болса, Тапсырыс беруші немесе Орындаушы Шартта көрсетілген мерзімге дейін Шартты бұза алады.

8.2. Шарттың талаптарын едәуір бұзу мынаны қамтиды, бірақ санамаланғанмен шектелін қалмайды:

1) егер Орындаушы жұмыстар кестесін орындау мерзімін бұзса, Тапсырыс беруші Шартты бұза алады;

2) Исполнитель Тапсырыс берушінің тоқтатуға рұқсатын алмай мерзімі 5 күнге дейін жұмысты тоқтата тұрса;

3) Орындаушы Тапсырыс беруші белгілеген негізді уақыт кезеңі ішінде Тапсырыс беруші көрсеткен Ақауларды жоймаса;

4) Тапсырыс беруші Мердігерге жұмыстар барысын кідіртуге нұсқама 15 (он бес) күн ішінде күшін жоймаса;

5) Орындаушы 5.1.1-т. бұзған жағдайда Тапсырыс берушіге сәйкестік сертификаттарын ұсынбайды;

6) не Тапсырыс беруші, не Орындаушы оның қайта ұйымдастырылуын немесе бірлесуін қоспағанда, банкротқа ұшыраса немесе қандай да бір себептермен таратылса;

6.11. Заказчик вправе удержать сумму пени и/или штрафа из платежа, причитающегося Исполнителю по Договору.

7. ГАРАНТИИ

7.1. Исполнитель гарантирует Заказчику, что материалы и оборудование, используемые по Договору, будут хорошего качества и соответствовать техническим спецификациям и проектно-сметной документации, что Работа будет выполнена без дефектов, снижающих ее качество до уровня, не соответствующего требованиям проектно-сметной документации. По требованию Заказчика Исполнитель должен предоставить документы, удостоверяющие качество материалов и оборудования.

Работа, не соответствующая этим требованиям, в том числе содержащая недостаточно обоснованные и несанкционированные изменения признается дефектной.

7.2. Исполнитель предоставляет гарантию Заказчику на эксплуатацию сроком на 1 год.

8. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Заказчик или Исполнитель могут расторгнуть Договор до срока, указанного в Договоре, если другой Стороной совершено существенное нарушение условий Договора, которое лишает его принципиальных условий, предусмотренных Договором.

8.2. Существенное нарушение условий Договора включает в себя следующее, но не ограничивается перечисленным:

1) Заказчик может расторгнуть Договор, если Исполнитель срывает сроки выполнения графика Работ;

2) Исполнитель приостанавливает Работы сроком до 5 (пяти) дней, причем остановка не была санкционирована Заказчиком;

3) Исполнитель не устраняет Дефекты, указанные Заказчиком в течение обоснованного периода времени, определенного Заказчиком;

4) Заказчик дает Исполнителю указания задержать ход Работ, и такое указание не отменяется в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней;

5) Исполнитель в нарушении п.5.1.1. настоящего Договора, не предоставляет сертификаты соответствия Заказчику;

6) либо Заказчик, либо Исполнитель терпит банкротство или ликвидируется по каким-либо причинам, за исключением его реорганизации или объединения;

7) Исполнитель пренебрегает правилами производства Работ, инструкциями и положениями, приложениями, указанными в проектной документации и договорной документации.

7) Орындаушы жобалау құжаттамасында және шарттық құжаттамада көрсетілген жұмыстарды жүргізу ережелерін, нұсқаулықтарын және ережелерін ескермейтін болса.

8.3. Егер Шарт Орындаушының Шартты едәуір бұзуы себебінен бұзылса, Тапсырыс беруші Тапсырыс берушінің жаңа Мердігерді таңдауына аванстар мен шығындарды шегере отырып, Орындаушыға іс жүзінде орындалған жұмыстар үшін қалған соманы төлейді. Егер Тапсырыс берушінің Шартты бұзуға байланысты шығындарының жалпы сомасы Орындаушыға тиесілі жалпы сомадан асып түссе, айырма Тапсырыс берушіге төленуге жататын борышты құрайды.

8.4. Шартты бұзған кезде, алдын ала төлем талабында жасасқан, Мердігер алдын ала төлемді Тапсырыс берушінің ағымдағы шотына Шартты бұзған кезден бастап 7 банкілік күн ішінде қайтаруға міндеттенеді.

8.5. Тапсырыс беруші шартты одан әрі орындаудың орынсыздығына байланысты не Орындаушы Шарттың талаптарын бұзған жағдайда, оны кез келген уақытта біржақты тәртіппен бұзуға құқылы.

8.6. Шарт біржақты тәртіппен мерзімінен бұрын бұзылған жағдайда, Тапсырыс беруші Орындаушының атына ол бұзылғанға дейін 10 жұмыс күні бұрын тиісті жазбана хабарлама жібереді. Шартты бұзу міндеттемелерді орындауды аяқтау және тараптар арасында түпкілікті есеп айырысуды жүргізу мәселелері реттелетін бұзу туралы жазбана келісіммен ресімделеді. Орындаушы келісімді алған кезде оған 3 (үш) жұмыс күні ішінде қол қоюға және Тапсырыс берушінің атына жіберуге тиіс. Орындаушы бұзу туралы келісімге қол қоюдан бас тартқан жағдайда, 5 (бес) жұмыс күні өткеннен кейін шарт бұзылған болып есептеледі.

9. ДАУДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

9.1. Тапсырыс беруші мен Орындаушы Шарт бойынша немесе соған байланысты олардың арасында туындай-тын барлық келіспеушіліктерді немесе дауларды тікелей келіссөздер үдерісінде шешуге барлық күш-жігер-лерін салуға тиіс.

9.2. Дауды сот тәртібімен шешу кезінде, дау Қазақстан Республикасының қолданыстағы азаматтық-құқықтық заңнамасында белгіленген соттылыққа сәйкес сот тәртібімен қаралады.

10. ОРЫНДАЛҒАН ЖҰМЫСТАРДЫ ТАПСЫРУ-ҚАБЫЛДАУ ТӘРТІБІ

10.1. Мердігер Шартта айтылған барлық жұмыстар аяқталғаннан кейін жұмыстардың аяқталуын бағалау және жұмысты тапсыру-қабылдау актісін жасау үшін комиссияны

8.3. Если Договор расторгается по причине существенного нарушения Договора Исполнителем, Заказчик оплачивает Исполнителю оставшиеся суммы за фактически выполненные работы, за вычетом авансов и издержек Заказчика, а также причиненных нарушением Договора убытков. Если общая сумма затрат Заказчика, связанных с расторжением Договора, превышает общую сумму, причитающуюся Исполнителю, разница составляет долг, подлежащий выплате Заказчику.

8.4. При расторжении Договора, заключенного на условиях предоплаты, Исполнитель обязуется вернуть предоплату на текущий счет Заказчика в течение 7 (семи) банковских дней с момента расторжения Договора.

8.5. Заказчик вправе в любое время в одностороннем порядке расторгнуть Договор в силу нецелесообразности его дальнейшего исполнения, либо в случае нарушения Подрядчиком условий Договора.

8.6. В случае досрочного расторжения Договора в одностороннем порядке, Заказчиком в адрес Исполнителя направляется соответствующее письменное уведомление за 10 рабочих дней до его расторжения. Расторжение Договора оформляется письменным соглашением о расторжении, в котором будут урегулированы вопросы окончания исполнения обязательств и проведение окончательных расчетов между Сторонами.

Исполнитель при получении соглашения должен подписать его в течение 3 (трёх) рабочих дней и направить в адрес Заказчика. В случае отказа Исполнителя от подписания Соглашения о расторжении, по истечении 5 (пяти) рабочих дней договор будет считаться расторгнутым.

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРА

9.1. Заказчик и Исполнитель должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

9.2. При разрешении спора в судебном порядке спор рассматривается в судебном порядке, согласно подсудности, установленной действующим гражданско-правовым законодательством Республики Казахстан.

10. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМА ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

10.1. Исполнитель после окончания всех работ, оговоренных Договором, направляет уведомление Заказчику об окончании Работ с приглашением комиссии для оценки завершенности Работ и составления акта сдачи-приема работы.

10.2. При обнаружения дефектов в работе комиссия составляет перечень недоделок и



шақыра отырып, Тапсырыс берушіге жұмыстардың аяқталғаны туралы хабарлама жібереді.

10.2. Жұмыста ақаулар анықталған кезде комиссия кемпіліктер тізбесін жасайды және оларды жою мерзімін көрсетеді. Кемпіліктерді жою күні Шарттың аяқталған күні болып табылады. Барлық кемпіліктерді жою фактісі орындалған жұмыстардың түпкілікті актісімен айқындалады.

10.3 Жұмыс аяқталғанда Орындаушы Тапсырыс берушіге техникалық құжаттарды ұсынады, осы

Шарт бойынша орындалатын жұмыстардың түріне байланысты:

- Орындалған жұмыстар Актісі;
- №1 үлгідегі Орындалған жұмысты қабылдау актісі
- Жөндеуден қабылдау Актісі;

11. ШАРТ МІНДЕТТЕМЕЛЕРІН ОРЫНДАУ МЕРЗІМІ

11.1. Шарттың күшіне енетін күні жұмыстардың басталған мерзімі болып саналады.

11.2. Жұмыстарды орындау мерзімі Жұмыстарды сатып алу тізімінде көрсетілген мерзімдерге сәйкес жүргізілуі тиіс (№ 1 Қосымшаға).

12. ШАРТТЫҢ БАСҚА ДА ТАЛАПТАРЫ

12.1. Орындаушы Шартта көзделген барлық жұмыстардың орындалуын қамтамасыз етуді міндетіне алады.

12.2. Сатып алу туралы шартты Қазақстан Республикасының бейрезидентімен жасасқан жағдайларда мемлекеттік сатып алу туралы шартты Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарын ескере отырып, ол ұсынған нысанда рәсімдеуге жол беріледі.

12.3. Шарт қазақ және орыс тілдерінде жасалады. Шартты төрелік сотта қарау қажет болған жағдайда Шарттың мемлекеттік және/немесе орыс тілдеріндегі данасы қаралады. Шартқа қатысты тараптар алмасатын барлық хат алмасулар мен басқа да құжаттама осы талаптарға сәйкес болуы тиіс.

12.4. Орындаушы Тапсырыс берушінің алдын ала жазбана келісімінеіз қандай да болмасын адамға Шарттың мазмұнын немесе оның қандай да бір ережелерін, сондай-ақ Тапсырыс беруші немесе осы Шартты орындау үшін Орындаушы тартқан персоналды қоспағанда, оның атынан басқа адам берген техникалық құжаттаманы, жоспарларды, сызбаларды, модельдерді, үлгілерді немесе ақпаратты ашпауға тиіс. Көрсетілген ақпарат бұл қызметкерге құпия түрде және шарттық міндеттемелерді орындау үшін қажетті шамада берілуге тиіс. Орындаушы Тапсырыс берушінің алдын ала жазбана келісімінеіз қандай да болмасын жоғарыда

указывает срок их устранения. Дата устранения недоделок является датой завершения Договора. Факт устранения всех недоделок определяется окончательным Актом выполненных работ.

10.3. По окончанию Работ Исполнитель представляет Заказчику технические документы в зависимости от вида выполняемых по настоящему Договору Работ:

- Акт выполненных Работ;

11. СРОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

11.1. Сроком начала Работ считается дата вступления в силу Договора.

11.2. Сроки выполнения Работ должны осуществляться в соответствии со сроками, указанными в перечне закупаемых Работ (Приложение №1).

12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

12.1. Исполнитель обязуется обеспечить выполнение всех Работ, предусмотренных Договором.

12.2. В случае заключения договора о закупках с нерезидентом Республики Казахстан допускается оформление договора о закупках в предлагаемой им форме с учетом требований законодательства Республики Казахстан.

12.3. Договор составлен на казахском и русском языках. В случае возникновения противоречий при толковании текста Договора приоритет отдается тексту Договора, составленному на русском языке. Вся относящаяся к Договору переписка и другая документация, которой обмениваются Стороны, должны соответствовать данным условиям. Допускается направление писем, связанных с исполнением Договора, на русском языке.

12.4. Исполнитель не должен без предварительного письменного согласия Заказчика раскрывать кому-либо содержание Договора или какого-либо из его положений, а также технической документации, планов, чертежей, моделей, образцов или информации, предоставленных Заказчиком или от его имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен Подрядчиком для выполнения Договора. Указанная информация должна предоставляться этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для выполнения договорных обязательств. Исполнитель не должен без предварительного письменного согласия Заказчика использовать какие-либо вышеперечисленные документы или информацию, кроме как в целях реализации Договора.

12.5. В случаях ненадлежащего исполнения обязательств Исполнителем (Исполнитель не

санамаланған құжаттарды немесе ақпаратты Шартты іске асыру мақсатынан басқа пайдаланбауға тиіс.

12.5. Орындаушымен міндеттемесін тиеті түрде орындамағанда (Орындаушы Тапсырыс берушімен белгіленген Ақаулықты түзеткен жоқ, Участкеде тазалықты қолдамайды және т.б.)

Орындаушы төлеуге жататын сомдан, Тапсырыс берушінің шығын бағасы алынғы тасталады, Орындаушымен Шарт бойынша міндеттемені орындаумен байланысты, Тапсырыс берушінің амалсыз шығынын өтемақысын қоса алғанда, бұл жөнінде Орындаушыға жазбаша хабарлама жібереді.

12.6. Шартқа сәйкес тараптардың бірі екінші тарапқа жіберетін кез келген хабарлама кейіннен түшүекасын бере отырып, хат, жеделхат, телеке немесе факс түрінде жіберіледі.

12.7. Хабарлама жеткізілгеннен кейін немесе күніне ену көрсетілген күні (егер хабарламада көрсетілсе) күніне енеді, әл бұл күндердің қайсысы кеш болатындығына байланысты.

12.8. Салық шот-фактурасының деректемелері Тапсырыс берушімен үш күннен кешіктірілмей Орындаушыны жазбаша түрде ескерту талабымен өзгертіле алады.

13. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ

3.1. Шарт екі тарап шартқа қол қойған сәттен бастап күніне енеді және дейін, ал өзара есен айырысу және кешікдік міндеттемелер бөлігінде - Тараптар Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық орындағанға дейін қолданылады.

14. ТАРАПТАРДЫҢ ЗАҢДЫ

МЕКЕНЖАЙЛАРЫ, БАНК

ДЕРЕКТЕМЕЛЕРІ ЖӘНЕ ҚОЛДАРЫ

Тапсырыс беруші:

070002, Қазақстан Республикасы, Шығыс Қазақстан облысы, Оскемен к., Бажов к-сі, 10 «Біріккен ЭнергоСервистік Компаниясы» АҚ
РНН: 181600059211, БИН: 990340002992

ИИК: KZ666017151000001608 "Народный банк Казахстана" АҚ, БИК: HSBKZZKX

04.03.2021ж. Заңды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы анықтама

ҚҚС бойынша куәлік: 04.03.2021ж. сериясы 18001, № 0574561.

факс / тел.: (7232) 75-20-51

e-mail: headoffice@ekrec.kz

Заместитель Председателя Правления по закупке и распределению электроэнергии /Басқарма төрағасының электр энергиясын сатып алу және тарату жөніндегі орынбасары

исправил Дефекты в срок, установленный Заказчиком, не поддерживает чистоту на Участке и др.), из суммы уже подлежащей к выплате Исполнителю, вычитается стоимость расходов Заказчика, связанных с исполнением обязанностей Исполнителя по Договору, включая компенсации вынужденных затрат Заказчика, с письменным уведомлением об этом Исполнителя.

12.6. Любое уведомление, которое одна Сторона направляет другой Стороне в соответствии с Договором, высылается в виде письма, телеграммы, телекса или факса с последующим предоставлением оригинала.

12.7. Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в обращении), в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

12.8. Реквизиты налоговых счетов-фактур могут быть изменены Заказчиком при условии письменного уведомления Исполнителя не менее чем за три дня.

13. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

13.1. Договор вступает в силу с момента подписания Договора обеими Сторонами и действует по , а в части взаиморасчетов и гарантийных обязательств - до полного исполнения своих обязательств по Договору Сторонами.

14. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:

070002, Республика Казахстан, Восточно-Казахстанская область, г. Усть-Каменогорск, ул. Бажова, 10

Акционерное общество "Объединённая ЭнергоСервисная Компания"

РНН: 181600059211, БИН: 990340002992

ИИК: KZ666017151000001608 в АО "Народный банк Казахстана", БИК: HSBKZZKX

Справка о гос. перерегистрации юр. лица от 04.03.2021 г.

Свид. по НДС: серия 18001, № 0574561, от 04.03.2021г.

факс / тел.: (7232) 75-20-51

e-mail: headoffice@ekrec.kz

Глибина И.Г.



Орындаушы:

Мекенжайы: [АдресКонтрагентаКаз]
[ПолноеНаименованиеКонтрагентаКаз]
[РПШКонтрагента], [БИИКонтрагента]
[БанковскийСчетКонтрагента][БанкСчетаКонтр
агента]
[АдресБанкаСчетаКонтрагента],[БИКБанкаСчет
аКонтрагента]
Заңды тұлғаны тіркеу туралы куәлік Сериясы №
ҚҚС бойынша куәлік:
[СвидетельствоПоНДСКонтрагента]
факс / тел.:
E-mail:

Должность:

Исполнитель:

Адрес: [АдресКонтрагента]
ПолноеНаименованиеКонтрагента
[РПШКонтрагента],[БИИКонтрагента]
ИИК:[БанковскийСчетКонтрагента] В
[БанкСчетаКонтрагента]
[АдресБанкаСчетаКонтрагента],
[БИКБанкаСчетаКонтрагента]
Свид. о перерег. юр. лица серия № _____
Свид. _____ по _____ НДС:
[СвидетельствоПоНДСКонтрагента]
факс / тел.:
E-mail:

_____ Ф.И.О. Руководителя
Подрядчика

Договор визировали: /Келісім-шартқа қол қойған бар:

Начальник юридического управления _____

Начальник управления _____

Исполнитель *АБ* - Байболова А.А.

«БЭСК» АҚ және
жасалған жұмыстарды сатып алулар жөніндегі
ж. №ДП- Келісім-шартына № 1 Қосымша

САТЫП АЛЫНАТЫН ЖҰМЫСТАР ТІЗБЕСІ

Номенклатуралық нөмірі	Тауардың атауы	Өлшем бірлігі	Саны	Жалпы құны	Жеткізін беру мерзімі
402100100	Компьютерлік техниканы мердігерлік тәсілмен жөндеу	Жұмыс	1,000		2021ж. тамыз-желтоқсан
Итого:					

Жеткізу жері: Осакамен қ.

Приложение № 1 к Договору о закупках работ
между АО ОЭСК и
№ДП- от г.

ПЕРЕЧЕНЬ ЗАКУПАЕМЫХ РАБОТ

Номенклатурный номер	Наименование Товара	Ед.изм	Количество	Общая стоимость	Срок поставки
402100100	Ремонт компьютерной техники подрядным способом	Работа	1,000		август-декабрь 2021г.
Итого:					

Место поставки: г.Усть-Каменогорск

От Заказчика: / Тапсырыс беруші:

От Исполнителя: / Орындаушы:

_____ Глибина И.Г.
м.п. / м.б.

_____ ФИО Руководителя Подрядчика
м.п. / м.б.

Техническая спецификация работы
402100100 «Ремонт копировально-множительной и офисной техники подрядным способом»

Ремонт копировально-множительной и офисной техники (далее КМиОТ) подрядным способом с использованием материалов Поставщика услуги.

Стоимость расходных материалов, запасных частей, транспортных и иных расходов связанных с выполнением обязательств по договору обслуживания обеспечивается Поставщиком.

Поставщик по договору оказания услуг обеспечивает:

Наличие необходимой квалификации персонала Поставщика для выполнения работ по договору.

Простой ремонт - предусматривает частичную разборку Оборудования, замену и восстановление изношенных деталей. Такой ремонт выполняется без вывоза Оборудования в сервис центр.

Сложный ремонт - ремонт, вызываемый отказами и авариями Оборудования, требующий полной разборки и ремонта всех базовых деталей, замены изношенных деталей и узлов, восстановление части деталей, проверки их на точность.

Перечень обязательных мероприятий:

- проверка работоспособности КМиОТ, качества его работы
- замена деталей подлежащих замене согласно рекомендованных производителем сроков наработки.
- замена деталей, расходных материалов, имеющих низкое качество, но не выработавших свой ресурс и не обеспечивающих качественную работу КМиОТ Заказчика.
- ведение документации по учету нагрузок, объему регламентных работ, ремонтов, списка установленных деталей по каждой единице КМиОТ и по договору в целом и предоставление его ежеквартально или чаще по требованию Заказчика.
- доставка бухгалтерских документов: счет, накладная, счет-фактура и т.п. Заказчику;

Общие требования к выполнению работ:

- своевременное и качественное выполнение работ по ремонту оргтехники;

Ремонт копировально-множительной техники включает в себя:

№ п/п	Вид ремонта/Наименование	МФУ HP LaserJet Pro M521dn	МФУ HP LaserJet Pro M425dn
		Кол-во, шт.	Кол-во, шт.
1	Ремонт магистральных проводов АПД (ADF)	8,00	6,00
2	Ремонт шарниров АПД (ADF)	2,00	2,00
3	Ремонт сканирующей линейки АПД (ADF)	3,00	2,00
4	Ремонт плейффов сканера АПД (ADF)	8,00	6,00
5	Ремонт фьюзера (печки)	8,00	6,00
6	Ремонт платы форматирования	1,00	1,00
7	Ремонт шестерен механизма печати	2,00	2,00

- ремонт проводится на основании заявки уполномоченных лиц Заказчика.
- прием-передача на ремонт оргтехники производится Исполнителем на рабочем месте от материально ответственного лица Заказчика;
- Исполнитель на основе «Акта о ремонте» оргтехники обязан составлять ежемесячный отчет об объеме выполненных ремонтных работ персональных компьютеров и оргтехники с указанием её типов, видов работ, запасных частей, комплектующих и стоимости ремонта;
- в случае невозможности к восстановлению персональных компьютеров и оргтехники Исполнитель обязан предоставить «Акт заключение» о невозможности ремонта;
- Исполнитель обязан предоставить гарантию на выполненные ремонтные работы сроком на 12 месяцев.

От Заказчика:

От Исполнителя:

_____ Глибина И.Г.

_____ Ф.И.О. Руководителя
Подрядчика

м.п. / м.о.

м.п. / м.о.

БЭСК АҚ және Контрагент атауы
жасалған жұмыстарды сатып алу туралы
ж. № ДШ-_____ Келісім-шартына
№ 3 Қосымша

ЖҰМЫСТАРДЫ ҚАУІПСІЗ ОРЫНДАУЫНЫҢ МІНДЕТТІ ШАРТТАРЫ

Осы қосымша Шарттың ажырамас бөлігі болып табылады және Шарт бойынша Мердігер тарапынан орындалатын Жұмыстардың қауіпсіздігін қамтамасыз етуімен байланысты Тараптардың құқықтары мен міндеттемелерін белгілейді. Қосымша мердігерлермен жұмыс істеу бойынша Стандартқа және -ның қоршаған ортаны және еңбекті қорғау басқармасының интеграцияланған жүйесіне сәйкес орындалған.

1. МӘЛІМДЕМЕЛЕР, КЕПІЛДІКТЕР ЖӘНЕ ЕКІ ЖАҚТЫҚ МІНДЕТТЕМЕЛЕР

1.1 Мердігер оның барлық жұмыскерлерінің ҚР заңнамасына сәйкес сақтандырылғанын және тиісті кәсіби техникалық біліктіліктерінің бар болғанын, оларға, Тапсырыс беруші тарапынан тартылған жұмыстарына сай қауіпсіздік бойынша топ берілгенін мәлімдейді және кепілдік береді; оның ішінде Мердігер жұмыскерлерінің электр қауіпсіздік бойынша топқа сәйкестігін тиісті біліктілік күзлігі растайды. Мердігер жұмыскері Жұмыстарды орындағанда не/немесе жұмыстар нысанында болған кезінде біліктілік күзлігі әрқашан өзінде болуы қажет; біліктілік күзлігінде Қауіпсіздік Техникасы бойынша рұқсаттар түрлері және жұмыскердің кәсіптік жарамдылығына дәрігерлік куәландыруын оту туралы жазуы қорсетілуі тиіс.

1.2 Мердігер, жұмыстарды орындау барысында қолданылатын барлық жүк көтеру машиналарының, тетіктерінің, құрал-саймандарының, қорғау құралдарының, аспаптарының және басқа жабдықтарының, әрекеттегі ережелер және нормалармен белгіленген талаптарға жауап беретіндігін мәлімдейді және кепілдік береді. Тапсырыс берушінің бірінші талабымен, Мердігер жүк көтеру машиналардың, тетіктердің, құрал-саймандардың, жабдықтардың және қорғау құралдарының қажетті тексерулері мен сынауларын уақытында өтілгенін растайтын барлық құжаттарын беруге міндетті.

Приложение № 3
к договору о закупках работ
между АО ОЭСК и Наименование Подрядчика
Договор № ДШ-_____ от Дата Договора

ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ БЕЗОПАСНОГО ПРОИЗВОДСТВА РАБОТ

Настоящее приложение является неотъемлемой частью Договора и устанавливает права и обязанности Сторон, связанные с обеспечением безопасности Работ, выполняемых Подрядчиком по Договору. Приложение выполнено в соответствии со Стандартом по работе с подрядчиками и требованиями Интегрированной системы управления охраной труда и охраной окружающей среды АО ОЭСК.

1. ЗАЯВЛЕНИЯ, ГАРАНТИИ И ОБОЮДНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

1.1. Подрядчик настоящим заявляет и гарантирует, что все его (Подрядчика) Работники застрахованы в соответствии с законодательством РК и имеют соответствующую профессиональную квалификацию, им присвоена группа по безопасности, соответствующая Работам, на которые они привлекаются Заказчиком; при этом, наличие соответствующей группы по электробезопасности у работников Подрядчика подтверждается квалификационным удостоверением, которое работник Подрядчика должен постоянно иметь при себе при выполнении Работ и/или нахождении на объекте Работ; в квалификационном удостоверении должны быть указаны виды допуска по Технике Безопасности и наличие записи о прохождении мелипинского освидетельствования на

1.2. Подрядчик настоящим также заявляет и гарантирует, что все применяемые в процессе выполнения Работ грузоподъемные машины, механизмы, инструменты, защитные средства, приспособления и иное оборудование, а также материалы отвечают требованиям, установленными действующими правилами и нормами промышленной и экологической безопасности. По первому требованию Заказчика, Подрядчик обязан предоставить все необходимые документы, подтверждающие своевременность прохождения необходимых проверок и испытаний касающихся грузоподъемных машин, механизмов, инструмента,

1.3. Жұмыстардың қауіпсіз орындалуының бақылануын қамтамасыз ету үшін Тараптар өздерінің ішкі актілері арқылы әр Тараптан бір немесе бірнеше (Тараптардың өкіл саны бірдей болу керек) Окілетті құзыретті өкілдерін әр тараптан белгілейді. Жұмыстардың басталуының алдында Тапсырыс беруші ([НаименованиеОрганизацииКаз]-ның ҚТҚ-де) Мердігерінің өкілдеріне Қауіпсіздік Техникасы және қоршаған ортаны қорғау бойынша кіріспе нұсқаулық жүргізеді. Бұндай Окілетті өкілдер Жұмыстардың орындалуы барысында кез-келген уақытта өздерінің қалауымен Қауіпсіздік техникасының мен қоршаған ортаны қорғау ережелерінің сақтауын үнемі (Мердігер өкілі) және оқтын-оқтын (Тапсырыс берушінің өкілі) бақылауға тиісті.

2. ЖҰМЫСТАРДЫҢ ҚАУІПСІЗ ОРЫНДАЛУЫН ҚАМТАМАСЫЗ ЕТЕТІН МІНДЕТТЕМЕЛЕРІ

Мердігер міндеттенеді:

2.4. Жұмыстардың басталуы алдында, әрекеттегі заңда нормаларына сәйкес, жұмыстар орындалуы үшін қажетті молшерінде және ассортиментінде, өз жұмыскерлерін арнайы киіммен, аяқкиіммен және қорғау құралдарымен қамтамасыз етуге тиісті.

2.5. Жұмыстардың сәйкес түрлерін орындау барысында өз жұмыскерлерін жұмыстарды орындау үшін қажетті және әрекеттегі сәйкес заңнама нормаларының талаптарына, Қауіпсіздік Техника Ережелерімен қатар, бірақ онымен шектелмейтін, жауап беретін барлық құрал-саймандармен, аспаптар және басқа жабдықтармен қамтамасыз етуге.

2.6. Жұмыстар орындалатын аумақты әрекеттегі заңда мен белгіленген санитарлық-экологиялық нормаларына сәйкес ұстауға.

Жұмыстарды орындау барысында қалдықтарды пайдаға асыру және сақтау кезінде Тапсырыс берушінің экологиялық талабын орындауға. Қоршаған ортаға зиян келтіретін авариялық жағдайды және төгіліп қалуды жоюды Мердігердің есебінен жүзеге асыруға. Кез келген заттың биіктіктен тайып кету және құлап кетуіне жол бермеуге. Кез келген тұлғалардың нысанға еркін отуіне кедергі жасамауға.

2.7. Шартқа сәйкес Субмердігерді Жұмыстарды орындауына тарту кезінде осы Қосымшаның барлық нормаларын дерлік Субмердігермен жасалынған Шартқа енгізуге.

2.8. Өз (Мердігер) жұмыскерімен, Тапсырыс берушінің жұмыскерімен немесе үшінші тұлғамен болған әр сәтсіз оқиға туралы, сонымен қатар топырақтың, ауаның және судың ластануы туралы ілешала (30 минут ішінде) Тапсырыс берушіге хабарлауы

1.3. В целях обеспечения надзора за безопасным проведением Работ Стороны своими внутренними актами назначают по одному или несколько (в равном количестве от каждой из Сторон) Уполномоченных компетентных представителей от каждой из Сторон. Перед началом Работ представители Подрядчика проходят вводный инструктаж у Заказчика (в СТБ [НаименованиеОрганизации]) по Технике Безопасности и охране окружающей среды. Такого рода Уполномоченные представители обязаны постоянно (представитель Подрядчика) и периодически (представитель Заказчика) контролировать соблюдение Правил Техники Безопасности и охраны окружающей среды в любое время по своему усмотрению в ходе производства

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ БЕЗОПАСНОСТЬ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

Подрядчик обязуется:

2.4. Перед началом выполнения Работ обеспечить своих Работников спецодеждой, спецобувью и защитными средствами в количестве и ассортименте, необходимом для выполнения Работ в соответствии с нормами действующего законодательства.

2.5. Обеспечить своих работников всеми инструментами, приспособлениями и иным оборудованием, необходимым для выполнения Работ и отвечающим требованиям соответствующих норм действующего законодательства, включая, но не ограничиваясь этим, Правила Техники Безопасности при выполнении соответствующих видов Работ.

2.6. Содержать территорию, на которой оказываются Работы, в соответствии с санитарно-экологическими нормами, установленными действующим законодательством.

Соблюдать экологические требования Заказчика при хранении и утилизации отходов, при выполнении Работ. Ликвидацию проливов и других аварийных ситуаций, связанных с воздействием на окружающую среду осуществлять за счет Подрядчика. Не допускать возможностей падения или соскальзывания любых предметов с высоты. Не создавать препятствия для свободного прохода любых лиц.

2.7. При привлечении для производства Работ в соответствии с Договором Субподрядчика включить все без исключения нормы настоящего Приложения в договор с Субподрядчиком.

2.8. О каждом произошедшем несчастном случае со своим (Подрядчика) работником, а равно работником Заказчика или третьим лицом, а также о случаях загрязнения почвы, воздуха и воды незамедлительно (в течение 30 минут) сообщать Заказчику.

2.9. Жұмыстар орындалғаннан кейін, Тапсырыс берушінің жұмыс нәтижелерін қабылдау кезінде, барлық материалдардың, құрал-саймандардың, аспаптардың және басқа жабдықтардың жұмыс жасау орнының жиналғанын, жұмыс жасау орындардың әрекеттегі заңдармен бекітілген санитарлық-экологиялық нормаларына сәйкес болуын Тапсырыс берушіге хабарлауы тиіс. Тапсырыс беруші тек Жұмыстар орындалған нысан қабылдағаннан кейін, Шартпен ескертілген тәртіпке сәйкес ақының төлемін.

2.10. Жұмыстарды орындау барысында осы Қосымшаның 2.3, 2.6, 2.8 т. көзделген шарттарын бұзу жағдайында әрекеттегі санитарлық-экологиялық заңдарын және Қауіпсіздік техникасын бұзғаны үшін жауапкершілік жүктеледі.

3. ҚОРШАҒАН ОРТА ЖӘНЕ ҚАУІПСІЗДІК ТЕХНИКАСЫНЫҢ ЕРЕЖЕЛЕРІН БҮЗУ САЛДАРЫ

Тапсырыс беруші құқылы:

3.1. Жұмыстарды орындау барысында Мердігердің және/немесе Тапсырыс берушінің жұмыскерлерінің, сонымен қатар үшінші тұлғалардың денсаулығына немесе өміріне қатер туғызатын Қауіпсіздік Техникасының Ережелерінің бұзуы, сонымен бірге жұмыстарды орындау барысында нысанында немесе жұмыстардың нысанмен байланысты аварияға әкелген немесе әкелуге мүмкін болатын жағдайда Қауіпсіздік Техникасының Ережелерінің бұзуы болған жағдайда Шартты біржақты тәртіпте бұзғана.

Осы жағдайда, Тапсырыс беруші Мердігерге еметамен шектелген, тек тікелей жұмыстарды орындауымен байланысты оның (Мердігердің) нақтылы шығындарын төлейді, ал Мердігер, Тапсырыс берушінің Окілетті өкілдерімен рәсімделген және Қауіпсіздік Техникасының Ережелерінің (және/немесе экологиялық талаптардың) бұзылуына жол берген Мердігердің жұмыскері/ жұмыскерлері, немесе Шарт бойынша жұмыстарды орындау қауіпсіздігінің бақылауына жауапты, Мердігердің Окілетті өкілдері тарапынан қол қойылған Қауіпсіздік Техникасының Ережелерінің (және/немесе экологиялық талаптардың) бұзылуы туралы Актісі негізінде Талап берушіге Шарт құнының 10 %-на дейін төлейді.

2.9. После выполнения Работ сообщить Заказчику о том, что все материалы, инструменты, приспособления и иное оборудование убраны с места оказания Работ и указанное место выполнения Работ к моменту приемки результатов Работ Заказчиком соответствует санитарно-экологическим нормам, утвержденным действующим законодательством, при этом Заказчик производит окончательный расчет с Исполнителем исключительно после приемки объекта, на котором производились Работы в повялке.

2.10. При нарушении условий, предусмотренных пунктами 2.3, 2.6, 2.8 настоящего Приложения нести непосредственную ответственность за нарушение Правил Техники Безопасности, экологических требований при производстве Работ.

3. ПОСЛЕДСТВИЯ НАРУШЕНИЯ ПРАВИЛ ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ

Заказчик вправе:

3.1. Расторгать Договор в одностороннем порядке за нарушения Правил Техники Безопасности, экологических требований при производстве Работ, которые привели или могли привести к угрозе здоровью или жизни работников Подрядчика и/или Заказчика, а равно третьих лиц, а так же за нарушения Правил Техники Безопасности и экологических требований, требований, которые привели или могли привести к аварии, к загрязнению окружающей среды на объекте выполнения Работ или ином объекте каким-либо образом связанном с объектом выполнения. В этом случае Заказчик уплачивает Подрядчику исключительно фактически понесенные им (Подрядчиком) затраты, связанные с непосредственным выполнением Работ в пределах сметы, а Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере до 10 % от Цены Договора на основании Акта о нарушении Правил Техники Безопасности (и/или экологических требований), составленного Уполномоченным Представителем Заказчика и подписанного работником/ра-ботниками Подрядчика, допустившими нарушение Правил Техники Безопасности (и/или экологических требований), либо Уполномоченными Представителями Подрядчика, ответственными за надзор за безопасностью

3.2. Мердігер Актіге қол қоядан бас тартса, ол турал Тапсырыс берушінің үштен кем емес жұмыскерлерінің қолдарымен куәландырылған сол Актіде көрсетіледі, сонымен қатар Тараптармен немесе Тапсырыс берушінің өкілдерімен қол қойылған Қауіпсіздік Техникасының Ережелерінің (және/немесе экологиялық талаптардың) бұзулуы туралы актісі Қауіпсіздік Техникасының Ережелерінің (және/немесе экологиялық талаптардың) бұзулуы фактісінің нұбәсіз.

3.3. Жұмыстарды орындау кезінде Мердігердің және/немесе Тапсырыс берушінің жұмыскерлерінің, сонымен қатар үшінші тұлғалардың денсаулығына немесе өміріне қатер туғызатын Қауіпсіздік Техникасының Ережелерінің (және/немесе экологиялық талаптардың) бұзылуы, сонымен бірге жұмыстарды орындау барысында нысанында немесе жұмыстардың нысанмен байланысты аварияға әкелген немесе әкелуге мүмкін болатын жағдайда Қауіпсіздік Техникасының Ережелерінің (және/немесе экологиялық талаптардың) бұзылуы болған жағдайда, сонымен бірге жұмыстарды орындау барысында Мердігердің бір немесе бірнеше бригада мүшелері алкогольді немесе сеірткімен мас күйінде табылса, Мердігердің жеке жұмыскерлерін одан арғы Жұмыстарды орындау құқығы бар немесе жоқ түрінде, Жұмыстарды орындаудан айқындалған және/немесе ашылған бұзушылықтардың толық жойылғанына дейін жұмыстарды орындауды тоқтатуға.

Мынадай көрсетілген бұзушылықтар ашылған жағдайда, осы Қосымшаның 3.1. т. көзделген тәртіппен Акт рәсімделеді; көрсетілген бұзушылықтардың жойылу айғағы және жұмыстарды жалғастыру негізі болып Жұмыстарды орындау барысында Қауіпсіздік Техникасының Ережелерін ұстануын қадағалаушы Тараптардың Окілетті өкілдерімен рәсімделген Акт табылады.

3.4. Тапсырыс берушінің, Қауіпсіздік Техникасының Ережелерін бұзулуына жол берген Мердігердің жұмыскерлерін босатқан жағдайда, Мердігер жұмыстардың орындалу мерзіміне қатысты Шарт бойынша оның (жұмыстардың) орындалуына залал келтірместен тез арада Қауіпсіздік Техникасы бойынша грунпасы және біліктілігі лайық болатын басқа жұмыскерді жоғарыда санамаланған сәйкесінше құжаттарды рәсімдей отырып, жұмыстардың орындалуына мезгілсіз міндеттенеді.

3.2. При отказе от подписи Акта со стороны Подрядчика, об этом указывается в самом Акте, что свидетельствуется подписью не менее чем трех работников Заказчика, при этом Акт о нарушении Правил Техники Безопасности (и/или экологических требований), подписанный Сторонами или представителями Заказчика является безусловным свидетельством факта нарушения Правил Техники Безопасности (и/или экологических требований).

3.3. Приостанавливать выполнение Работ до полного устранения выявленных нарушений и/или отстранять отдельных работников Подрядчика от выполнения Работ без права или с правом их привлечения для дальнейшего выполнения Работ за нарушения Правил Техники Безопасности при производстве Работ, которые могли привести к угрозе здоровью или жизни Работников Подрядчика и /или Заказчика, а равно третьих лиц, за нарушения Правил Техники Безопасности (и/или экологических требований), которые могли привести к аварии к загрязнению окружающей среды на объекте выполнения Работ или ином объекте каким-либо образом связанном с объектом выполнения Работ, а так же за нахождение одного или нескольких членов бригады Подрядчика в состоянии алкогольного или наркотического опьянения при производстве Работ.

При этом при выявлении указанных нарушений составляется Акт в порядке, предусмотренном пунктом 3.1 настоящего Приложения; свидетельством устранения указанных нарушений и основанием для продолжения Работ является Акт, составленный Уполномоченными Представителями Сторон, ответственными за надзор за соблюдением Правил Техники Безопасности при выполнении Работ.

3.4. При отстранении Заказчиком работников Подрядчика, допустивших нарушения Правил Техники Безопасности (и/или экологических требований), Подрядчик обязуется незамедлительно без ущерба для выполнения Работ по Договору относительно сроков их (Работ) выполнения, предоставить для производства Работ иного работника соответствующей квалификации и группе по Технике Безопасности с оформлением вышеперечисленных соответствующих документов.

От Заказчика / Тапсырыс беруші тарапынан: _____ Глибина И.Г.
М.П. / М.О.

От Подрядчика / Мердігер тарапынан: _____ Ф.И.О. Руководителя Подрядчика
М.П. / М.О.